



Umschulung Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel, Fachrichtung Großhandel (IHK)

Alles auf einen Blick

Dauer	Sie können zwischen zwei Varianten wählen: - 24 Monate inklusive 11-monatiger betrieblicher Praktikumsphase - 21 Monate inklusive 8-monatiger betrieblicher Praktikumsphase
Unterrichtszeiten	montags bis freitags von 08:00 Uhr bis 15:00 Uhr
Abschluss	IHK-Abschluss „Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel, Fachrichtung Großhandel“
Finanzierung	Bildungsgutschein

Was macht ein/-e Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel?

Kaufleute im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Großhandel kaufen Waren aller Art bei Herstellern bzw. Lieferanten und verkaufen sie an Handel, Handwerk und Industrie weiter. Dabei sorgen sie für eine kostengünstige Lagerhaltung und einen reibungslosen Warenfluss. Sie holen Angebote ein, vergleichen Konditionen und führen Einkaufsverhandlungen mit Lieferanten. Sie überwachen die Logistikkette, prüfen den Wareneingang sowie die Lagerbestände, bestellen Ware nach und planen die Warenauslieferung.

Wo und wie werden Sie später arbeiten?

Als Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Großhandel arbeiten Sie in Großhandelsunternehmen aller Wirtschaftszweige, z. B. in der Elektro-, Fahrzeug- oder Textilindustrie. Meist arbeiten Sie in Büroräumen, wo Sie am Computer Bestellungen oder Buchhaltungsaufgaben erledigen. Den Warenfluss steuern Sie mit speziellen Warenwirtschaftssystemen. Im Lager überprüfen Sie Warenbestände oder nehmen auch Warensendungen entgegen. Teilweise sind Sie im Außendienst tätig und besuchen Kunden vor Ort.

Was bringen Sie mit?

- In der Regel Hauptschulabschluss oder Fachoberschulreife
- Teilnahme am Bewerbungsverfahren einschließlich eines internen Berufseignungschecks
- Grundkenntnisse der englischen Sprache (vergleichbar mit ca. drei Jahren Schulenglisch)

- Interesse an kaufmännischen Prozessen und Verwaltungsarbeiten
- Interesse an Wirtschaftsfragen sowie am Umgang mit Daten und Zahlen
- Kontaktbereitschaft
- Mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Verhandlungsgeschick (z. B. Verhandlungen auch in einer Fremdsprache)

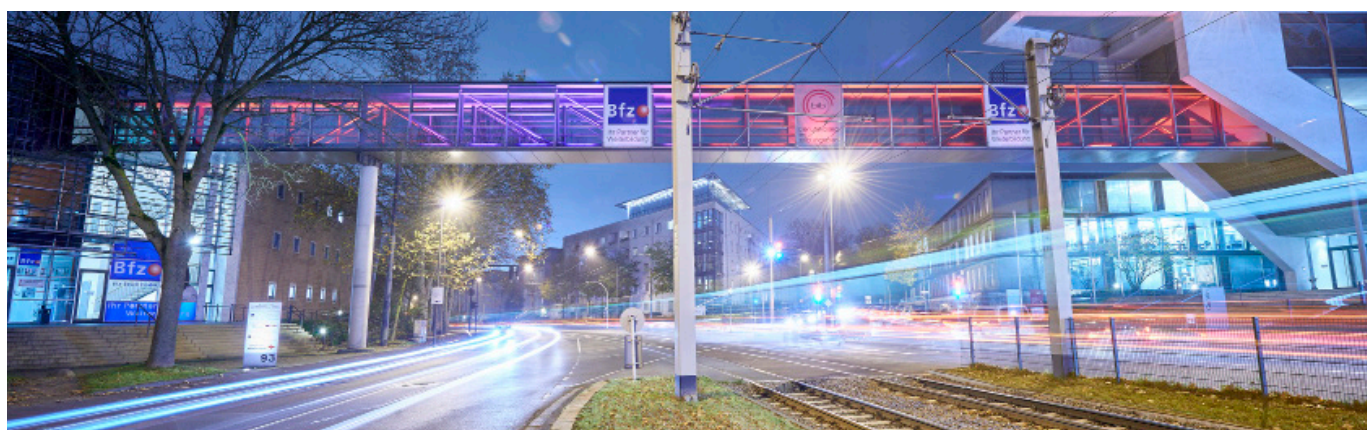
Welche Schulungsinhalte erwarten Sie?

Der vorgeschriebene Ausbildungsrahmenplan umfasst im Wesentlichen folgende Themen:

- Leistungs- und Geschäftsprozesse
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Zoll- und Exportabwicklung
- Materialwirtschaft
- Marketing und Vertrieb
- Personal
- Grundlegende Qualifizierung im Umgang mit PC und Standardsoftware
- Business Englisch



Schulung in DATEV und Lexware



Bfz-Essen GmbH · Karolingerstraße 93 · 45141 Essen
Öffnungszeiten: Mo - Do 08:00 - 16:00 Uhr / Fr bis 15:00 Uhr
Terminvereinbarung:
Service-Hotline: 0800 23 93 773 (gebührenfrei)
info@bfz-essen.de
bfz-essen.de

Wir sind auch auf:

