



Umschulung Fachangestellte/-r für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Medizinische Dokumentation

Alles auf einen Blick

Dauer
Unterrichtszeiten
Abschluss
Finanzierung

24 Monate, inklusive 12-monatiger betrieblicher Praktikumsphase
montags bis freitags von 07:45 Uhr bis 15:15 Uhr
Abschluss „Fachangestellte/-r für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Medizinische Dokumentation“
Bildungsgutschein



Was machen Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Medizinische Dokumentation?

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste dieser Fachrichtung arbeiten im oder für das Gesundheitswesen. Sie sammeln und verarbeiten Daten zu medizinischen Entwicklungen, z.B. neuen Medikamenten, klinischen Studien, Krankheitsstatistiken, patientenbezogenen Befunden oder Abrechnungsinformationen aus dem Gesundheitsbereich. Hier müssen die Informationen nicht selten verschlüsselt werden, da medizinische Daten unter den Datenschutz fallen oder speziellen Katalogen zugeordnet werden. Diese Daten stellen sie externen Marktpartnern, Fachabteilungen oder Mitarbeiter(inne)n zur Verfügung und ergänzen sie nach deren Wünschen. Zum Tätigkeitsprofil gehören im Detail die Erfassung, Klassifikation, Prüfung, Verschlüsselung, Verwaltung, Sicherung und Pflege medizinischer Datenbestände. Eine zentrale Tätigkeit ist z. B. die Kostenabrechnung über Fallpauschalen, speziell in der stationären Patientenbehandlung.

Wo und wie werden Sie später arbeiten?

Sie sind in medizinischen Dokumentationsstellen von Krankenhäusern oder Hochschulkliniken, in pharmazeutischen Forschungseinrichtungen, an Universitäten oder bei Dienstleistern für medizinische Information und Dokumentation tätig. Darüber hinaus ergeben sich Beschäftigungsmöglichkeiten bei Krankenkassen, medizinischen Softwareanbietern und Interessensvertretungen wie der Kassenärztlichen Vereinigung. Einen großen Teil der Arbeitszeit sind Sie in Büroräumen an Bildschirmarbeitsplätzen tätig. Ebenso gehört die intensive Abstimmung mit internen und externen Ansprechpartnern zu Ihrem Arbeitsalltag.


Was bringen Sie mit?

- In der Regel Fachoberschulreife
- Teilnahme am Bewerbungsverfahren einschließlich eines internen Berufseignungschecks
- Interesse an medizinischen Sachverhalten
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- EDV-Grundkenntnisse

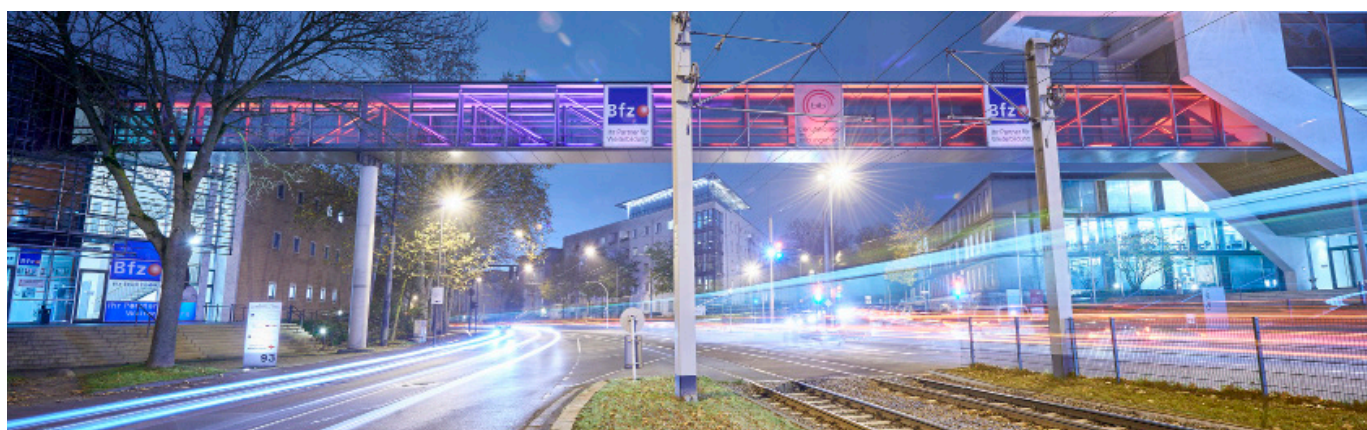
Welche Schulungsinhalte erwarten Sie?

Der vorgeschriebene Ausbildungsrahmenplan umfasst im Wesentlichen folgende Themen:

- Aufbereitung medizinischer Informationen
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Datenbankrecherchen, Statistik und Informationsservices
- Beraten und Betreuen von Kunden und Benutzern
- Klinische Studien
- Anatomie und Krankheitslehre

 Für Rehabilitand(inn)en, die eine Umschulungsvorbereitung benötigen, bieten wir einen berufsspezifischen Vorbereitungslehrgang an. Inhalt, Dauer und Beginnstermin können individuell angepasst werden. Daher ist dieser Lehrgang auch zur Vorbereitung des Umschulungseinstiegs bei einem anderen Bildungsträger geeignet.

 Zusätzlich bieten wir einen 4-wöchigen Prüfungsvorbereitungskurs zum Erwerb dieses Berufsabschlusses an.



Bfz-Essen GmbH · Karolingerstraße 93 · 45141 Essen
Öffnungszeiten: Mo - Do 08:00 - 16:00 Uhr / Fr bis 15:00 Uhr
Terminvereinbarung:
Service-Hotline: 0800 23 93 773 (gebührenfrei)
info@bfz-essen.de
bfz-essen.de

Wir sind auch auf:  